

## 『『逆転の発想』で間接業務を減らす!!』セミナー 受講者アンケート

n=19

質 問		100点 とても ○	75点 ○	50点 まあ まあ	25点 ×	0点 とても ×	平均点 <b>77.2</b>
1	講師の説明は、分かりやすかったですか?	7	10	2	0	0	81.6
2	映写した資料は、分かりやすかったですか?	7	7	5	0	0	77.6
3	配布した資料は、分かりやすかったですか?	6	8	5	0	0	76.3
4	講師の話す内容に共感できましたか?	8	8	3	0	0	81.6
5	「真のムダ取り」の考え方は理解できましたか?	11	7	1	0	0	88.2
6	業務目的体系表の作成方法は習得できましたか?	0	11	8	0	0	64.5
7	業務目的体系表の効果は理解できましたか?	3	9	7	0	0	69.7
8	学んだ内容を会社で実施してみたいですか?	7	11	1	0	0	82.9
9	学んだ内容をご自身で実施できそうですか?	1	14	4	0	0	71.1
10	講義の内容はご満足いただけましたか?	6	10	3	0	0	78.9

## 11 この講習会でご不満だった点がありましたら、お教え下さい。

業務目的体系表作成演習が難しかった。

自部門の業務目的体系表作成演習もやってみたかった。

業務目的体系表の見直しの必要性・頻度が少し分かりにくかった。実際には中長期にわたり運用するため、環境変化（方針だけでなく、対象者や上司も代わる）が発生し、一度作って終わりにはならないことが多い。

自部署のみでは完結できない会社全体の組織的課題が見えた時の対処方法について、考え方やアドバイスを頂けると良いと感じた。

ありませんでした。

## 12 この講習会で、良かった点がありましたら、お教え下さい。

費用対効果が十分に得られると感じた。特に、関係者との方向性の一致や抜け漏れのチェックに有効と考える。

本来やるべき「あるべき姿」の考え方が分かりやすかったと思います。

まずは自分の趣味から演習を始めてみる点は、わかりやすく良かったです。

具体的な事例を使っでの説明は共感でき、非常に参考になりました。

「仕事の目的」をちゃんと説明してもらい理解が深まった。

配布資料がシンプルで見やすい。

逆転の発想法。

自分の所属部署の問題点・課題にマッチしていた。

13 その他、ご意見・ご感想等ありましたらお願いします。

まずは趣味で作成・運用トライし、有効性と課題を確認してみたい。

ムダ取りの中には、会社や部など上流から流れてくる業務も含まれてくると思いますが、まずは自チーム主体で実施している内容をメインに、自工程で完結できるレベルから始めていこうと思います。

自部門だけでなく他部門の上長も巻き込み改善・改革していきたい