

## トータルマネジメントシステム構築までのプロセス

活動形態	実施事項	1年目(立ち上げ期・毎週)				2年目(発展期・月2回)				3年目(定着期・月1回)			
		1~3月	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月	4~6月	7~9月	10~12月
トップダウン	APIOS(経営品質計画書)	APIOS作成	APIOS運用 中間FU 下期分作成		全体FU 来期分作成		中間FU 下期分作成		全体FU 来期分作成		中間FU 下期分作成		全体FU 来期分作成
	間接業務の「見える化」	アンケート調査・分析 結果報告会 SMver.作成	標準ver.作成 業務量平準化	業務目的体系表 業務最小化	問題業務抽出 業務改善計画	業務改善 規格整備 マニュアル整備							
ボトムアップ	職場快適化サークル	サークル結成 活動内容決定 文房具のSS	共用文房具置場 在庫管理	自主活動 ファイルver.作成	ファイル整理 書架整備 来期活動計画	自主活動							
	改善報告活動	規程作成 事務局教育	制度運用開始 制度勉強会 制度説明会	改善手法教育 改善事例横展開 提出者表彰	『改善の定石』	改善事例横展開 改善手法教育 提出者激励							
	知的資産の共有化					事務局教育 コンテンツ収集 サイト立上げ	コンテンツ作成 コンテンツ収集						