

【管理職編】 問題の発生原因とその対処 一覧表

質問 番号	主な原因	対処(処方箋)
①	a.自分のやるべきことが分からない b.仕事のやり方がよく分からない	a.『AIOS(標準バージョン)』 b.『AIOS(スキル・マニュアルバージョン)』
②	a.部下の業務スキルの標準化がなされていない b.業務マニュアルの共有化がなされていない	a.b.共『AIOS(スキル・マニュアルバージョン)』
③	個別業務毎の実施目的が明確化されていない	『業務目的体系表』
④	部下の業務負担が平準化されていない	『AIOS(標準バージョン)』
⑤	部署の全業務の進捗管理ツールがない	『AIOS(スキル・マニュアルバージョン)』
⑥	a.部署の業務マニュアルの整備状況が分からない b.作成させた業務マニュアルが本当に使えるのか検証していない	a.b.共『AIOS(スキル・マニュアルバージョン)』
⑦	部下毎の総必要工数(与えられた仕事に必要な総労働時間)と投入工数(実労働時間)のギャップが把握できていない	『AIOS(標準バージョン)』
⑧	a.部下に業務移管できていない b.管理職自身の業務効率が悪い c.管理職自身の時間管理ができていない	a.『AIOS(スキル・マニュアルバージョン)』 b.『AIOS(標準バージョン)』 『業務目的体系表』 c.『AIOS(標準バージョン)』
⑨	部下の管理ツールがない	『AIOS(標準バージョン)』
⑩	管理の目的をしっかりと理解していない	『業務目的体系表』